

ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на Обществения съвет към СУ „Ген. Владимир Стойчев“

На **20.02.2020** г. от 17.00 ч. в кабинет № 111 - първи етаж в СУ „Генерал Владимир Стойчев“ се проведе заседание на Обществения съвет. Поканата бе отправена до всички членове на Обществения съвет – титуляри и резервни. Заседанието протече съгласно оповестения дневен ред:

1. Среца с ръководството на училището, във връзка с настъпилите промени в управленския състав.
2. Организационни въпроси, свързани с работата на Обществения съвет.
3. Разни.

На заседанието присъстваха:

1. Цветелина Хантова – председател на Обществения съвет;
2. Елизабет Младенова – представител на финансиращия орган - ММС
3. Малина Цакова - представител на родителите;
4. Надя Райчева - представител на родителите;
5. Пламен Нягин - представител на родителите;
6. Марина Батинова – представител на родителите;
7. Любомира Козарова - представител на родителите.

и на основание чл. 22, ал.1 от ПСУДОБДГУ се счита за редовно.

В работата на заседанието на Обществения съвет участва Борис Борисов – директор на училището.

С право на съвещателен глас в заседанието участва определената съгласно чл. 23, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за създаването, устройството и дейността на Обществените съвети, представител на настоятелството Ирина Гулева - член на Училищното настоятелство.

По *т. 1* от дневния ред на заседанието на Обществения съвет Председателя на обществения съвет представи членовете на съвета и най-общо неговите правомощия. Директорът на училището г-н Борисов след като се представи изрази виждането си, че счита за удачно представители на съвета

да участват в заседанията на педагогическия съвет, както и готовността на ръководството на училището за съвместна работа и сътрудничество със общественния съвет.

В хода на разговора г-н Нягин /доцент, преподавател в НСА/ постави въпроса за режима на обучение на учениците, като изложи следните аргументи в подкрепа на режима: тренировки/учебни занятия/тренировки

1. Времето от 6 часа между двете тренировки осигурява по-добро възстановяване;

2. Ползване на междучасие и възможност за пълноценен обяд в стола на училището;

3. Спестяване на едно пътуване до мястото за провеждане на тренировките, което обикновено е в рамките на около един час;

4. Един час сън повече, което е от изключително значение за подрастващите активни спортисти.

По въпроса, подкрепяйки изразеното становище се изказаха и г-жа Райчева, г-жа Цакова и г-жа Козарова.

Директорът на училището изрази противоположно мнение по въпроса като изтъкна аргументи в полза на действащия в момента режим: учебни занятия/тренировка/учебни занятия/тренировка.

Всички се обединиха, че този въпрос подлежи на обсъждане и че към момента /започнал II-ри срок/ режима не би могъл да се промени.

При представянето г-н Борисов акцентира върху искането му за популяризиране на училището и привличане на повече и качествени спортисти.

Обсъждайки различни начини за популяризиране г-жа Козарова сподели за инициатива „Засади дърво.....“. Г-н Борисов и г-жа Гулева коментира, че същата би могла да се проведе в деня на училището като се и съобрази с учебно-тренировъчния процес в случай, че се пътува извън София.

Качеството и популяризирането на училището доведоха и до следващия въпрос, а именно: транспорта до залите и обратно.

Всички бяха запознати с предприетата от родителите на VI-те класове инициатива за осигуряване на транспорт – писмо до ръководството на училището; писмо до Министерство на младежта и спорта /ММС/.

Г-жа Младенова, като представител на ММС, информира съвета за предприетите действия.

Последва дискусия, в която се разгледаха различни аспекти на проблема – възрастта на децата, ангажиментите на клубовете, градския транспорт, възможностите по оперативни програми, финансирани с европейски средства

и т.н., завърши със следното решение – да се представи информация на директора за възможно финансиране по оперативни програми от страна на родителите и да се търси среща с кмета на София от страна на директора.

По **т. 2** от дневния ред на заседанието членовете на Обществения съвет:

➤ Председателят на обществения съвет, докладва, че избрания за постоянен член на състава по време на събранието на родителите г-н Будинов отказва да вземе участие в работата на съвета. Предвид изложеното и с оглед факта, че същият не е присъствал на 3 заседания, а именно: на учредителното заседание, проведено на 11 декември, заседанието на 17 декември и на последното настоящо заседание се предложи г-н Будинов да бъде освободен от състава на Обществения съвет. Предложението се гласува и се прие единодушно.

Съгласно чл. 15, ал. 2 представителите на родителите се допълват от резервен член по поредността на заместване. Предвид обстоятелството, че всички членове на обществения съвет са избрани с еднакъв брой гласове и в съответствие с чл. 9 от Правилника членовете на обществения съвет гласуваха и приеха единодушно като титуляр да бъде вписан резервния член – Любомира Козарова.

➤ Председателят на съвета направи предложение с оглед оперативност и гъвкавост в работата на съвета да бъде избран и секретар - предложението беше прието.

За секретар бе предложена г-жа Козарова – предложението бе прието единодушно.

➤ Председателят на съвета запозна членовете с необходимостта от участието на родители като наблюдатели при провеждане на държавните зрелостни изпити за 12 клас и външното оценяване за 7 и 10 клас, които ще се проведат на 20 и 22 май и на 9 и 11 юни.

Всички присъстващи родители изразиха готовност и предоставиха данните си за вписване като наблюдатели, съобразно необходимостта.

По **т. 3** от дневния ред на заседанието

➤ Във връзка с предложение от родителите на VI клас за въвеждане на електронен дневник на г-н Борисов бе предложен вариант – Дигитален Лидер, като предоставящ най-широк спектър от информация.

Директорът заяви намерение за въвеждане на електронен дневник от следващата учебна година.

➤ Във връзка с тежките раници на учениците и пътуването им с градски транспорт до спортните бази се предложи осигуряване на заключващи механизми на шкафчетата на учениците от VI и VII клас и реален достъп до тях.

Г-н Борисов потвърди възможността да се реализира направеното предложение.

Приложение: Списък на присъстващите.

Председател: _____


/Цветелина Лантова