



Спортно училище "Ген. Владимир Стойчев"

1113 София, бул. "Асен Йорданов" №2, тел./факс 02 870 34 81,
e-mail: su_gvs_sofia@abv.bg www.gensl-stoychev.com

Утвърждава

Директор:

/В.Вутев/



СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ

„ГЕН.ВЛ.СТОЙЧЕВ“ ЗА ПЕРИОДА 2016 – 2020г.

Стратегията отразява основополагащи приоритети и цели,залегнали в основни държавни документи като: „Закон за предучилищното и училищно образование“, „Закон за физическото възпитание и спорта“, „Закон за професионалното образование и обучение, „Национална стратегия за развитието на физическото възпитание и спорта в Република България 2012 –2022г., „Националната стратегия за развитие на физическото възпитание и спорта в Република България-2010-2020 г. както и Концепцията за развитие на спортните училища в България. Настоящият документ е програмен за работата на училището и ще спомогне за своевременното приемане на предизвикателствата на времето,а така също и на избора и приемането на отговорности и решения за развитие на училището.

I. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Спортно Училище „Ген.Вл.Стойчев“ е призвано да създава условия за високо качество и ефективност на цялостния образователен процес на учениците,получаване на общообразователна,спортна и професионална подготовка и квалификация чрез включване в дейности за достигане и покриване на Държавните образователни стандарти /ДОС/,изискванията на Закона за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/, завършване на съответните гимназиални етапи на обучение и получаване степен на професионална квалификация.

II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Училището ще запази своя облик и традиции на привлекателно и водещо на национално равнище специализирано спортно училище, като образователно-възпитателен, спортен и професионален център.
2. Чрез прилагане на различните форми на обучение, заложи в ЗПУО, ще отговори на потребностите за достъп до образование на талантиливи ученици.
3. Ще разшири своята работа по програми на Европейския съюз, Министерство на младежта и спорта Министерство на образованието и науката.
4. Реализирането на качествен образователен процес ще се осъществява с висококвалифицирани педагози, прилагайки стандартите на новия ЗПУО.
5. Ще продължи обогатяването на училищната материална база с оглед постигане на мисията на училището и залегналите приоритети.

III. ВЪВЕДЕНИЕ

Настъпилите през годините на прехода икономически и социални промени у нас доведоха до негативни тенденции в българския спорт и образование. Развитието на спорта и образованието като цяло в световен мащаб и непрекъснато нарастващата в тези сфери конкуренция изискват наличието на необходимата адекватна система за образование и възпитание на учениците и подготовка на спортистите, чрез коренна промяна в организацията и провеждането на учебно-възпитателна и спортно-тренировъчната дейности, започваща от ранна детска и ученическа възраст. На настоящият етап спортното училище е мястото където учениците спортисти получават общообразователна и професионална подготовка. Тук се изгражда спортния резерв от бъдещи висококласни спортисти, способни да печелят медали от Олимпийски игри, Световни и Европейски първенства за което училището създава благоприятна материална учебна, тренировъчна и битова среда в която се осъществява реализацията на учениците

3.

спортисти. Анализът на резултатите по спортна, общообразователна и професионална подготовка показва, че през 40-те години от досегашното си съществуване са спечелени от наши ученици 19 олимпийски медала, над 500 медала от световни и европейски първенства. В последните четири Олимпиади – Атина, Пекин и Лондон и Рио де Жанейро имаме неизменно участие на ученици и спортни специалисти от училището. Голям е броят на завършили училището, продължаващи своето образование във ВУЗ. По 16 вида спорт в последните две години, общо 92-ма ученици получиха своя сертификат за професионална квалификация. Всичко това е един обективен измерител за работата на училищния педагогически колектив. Отчитайки важното място на училището в системата на образованието и спортното майсторство както и непрекъснато увеличаващите се към него изисквания налагат да се осъществяват съществени промени в работата му продиктувани от приетите нови държавни документи и се създават нужните условия за устойчиво и възходящо развитие на училището и изпълнение на поставените цели през периода 2016-2020 година.

IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

IV.1. Създаване на условия за разширяване обхвата и качеството на подрастващите с оглед гарантиране изпълнението на Държавния план-прием и последващи от това позитиви.

IV.2. Повишаване възискателността към учителите и учениците и постигнатите резултати от учебно-възпитателната, спортната и професионална дейности. Поетапно реструктуриране на застъпения брой и вид спортове в училището. Разширяване обхвата на спортовете и учениците в олимпийското звено.

IV.3. Осигуряване оптимални условия и възможности за завършване на първи и втори гимназиален етап на образование и придобиване на необходимите компетентности за професионална квалификация.

IV.4. Развиване, поддържане и модернизиране на училищната материална база, осигуряване на финансова и кадрова стабилност в училище.

IV.5. Изграждане на Обществен съвет от съмишленици споделящи идеите и задачите стоящи пред училището. Развитие ролята на Училищното настоятелство.

V.ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

V.1. Прилагане на съвременни организационни и финансови форми за утвърждаване работата с подготвителните групи като основен фактор за гарантиране изпълнението на ДПП.

V.2. Повишаване ефективността в работата на училището чрез поетапно редуциране спортовете застъпени в училището чрез разработени и утвърдени критерии и разширяване обхвата на спортове и ученици в олимпийското звено.

V.3. Разработване, развитие и прилагане на система за отчет и анализ на постиженията на учениците в общообразователната, спортната и професионална подготовка. Насърчаване на учениците към завършване съответните етапи на гимназиално обучение и придобиване на професионална квалификация.

V.4. Утвърждаване ролята на училищното Олимпийско звено. Развитие в училището на успоредно олимпийско звено с ученици класирани на втори и трети места на държавни първенства и покрити нормативи в измеримите спортове .

V.5. Създаване условия и възможности за провеждане на високоефективен учебен, професионален и тренировъчен процес, неговото управление, контрол и оптимизиране. Утвърждаване Методическото обединение на учителите по спортна подготовка, като водещо звено в бъдещата работа на училището.

V.6. Финансово управление, кадрово осигуряване, поддържане и подобряване на материалната база в условията на второстепенен разпоредител с бюджетни кредити, като гаранция за високи резултати в спорта и учебно-възпитателния процес.

VI. ДЕЙНОСТИ ПО ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ

VI.1. Изграждане на мрежа от подготвителни групи съвместно със спортните клубове за периода 2016-2020 година, по 15-те вида спорт в която да се обхванат от 4-ти. до 7-ми. клас в общо 34 групи над 240 занимаващи се.

VI.1.2. Провеждане етапен мониторинг на процесите за подбор, селекция и разширяване субектите на агитация и убеждение за привличане на талантите в спортното училище.

VI.1.3. Предвижда се по време на учебно-тренировъчната година поетапно да се осъществява наблюдение на учителите по спортна подготовка , както следва:

м.Март - Изследване организационното състояние на групите по вид спорт.Провеждане тестиране за определяне нивото на морфологичните и физически качества на занимаващите се.

м.Май - Преглед на организационното състояние на групите и определяне потенциалните кандидати за прием.

м.Юни - Предприемане на конкретни дейности за приема на учениците.

Целогодишно използване възможностите за електронно осведомяване за разширяване географията на кандидатите, както и популяризиране резултатите на подрастващите кандидати в училищния сайт, медии и други средства за масова комуникация.

VI.2. Редуциране на 15 от досега застъпените в училището 17 вида спорт. Спортовете Хандбал и Вдигане на тежести да имат затихващи функции до завършване на учениците по тези спортове. В зависимост от стратегията на Министерството на Младежта и Спорта за високият спорт, процесът на оптимизиране на спортовете може да има промени

VI.3. Създаване база данни за отчет и анализ на:

*успеваемостта на учениците в спорта и отделните предмети.

*Отсъствия от учебна и тренировъчна дейности.

*лично поведение и взаимоотношения със съученици, съотборници, учители и училищно ръководство.

VI.3.1. Инициране, развитие, финализиране и успешно съчетаване на образователната, спортната и професионална кариера.

VI.3.2. Целенасочен анализ на човешкия и финансов ресурс за повишане качеството на професионалната подготовка.

VI.3.3. Съвместно с Министерство на Младежта и Спорта и Българските спортни федерации, полагане усилия за завишаване интереса и ангажираността на спортните структури към младите кадри.

VI.4. Успоредно с утвърдените олимпийски звена по вид спорт в училището се предвижда съвместно с определени спортни клубове да бъдат изградени такива с ученици класирани на втори места в ДП. Тази подсистема е отворена и през годините търпи промени. За тези спортисти се предвижда подобряване на битовата база, а с помощта на съответните клубове особени грижи за тренировъчния процес и възстановяване.

VI.5. За повишаване ефективността на общообразователния, тренировъчния и състезателен процес:

* Системен контрол на отсъствията от учебна и тренировъчна дейности

7.

*Превенция на негативни прояви в училището,стола общежитието и спортните обекти,а така също и на взаимоотношенията със съученици, учители и училищно ръководство.

* Разработка и внедряване на седмично разписание гарантиращо провеждането на двуразов тренировъчен режим с часово натоварване съгласно учебната програма за съответната възраст и особеностите на спорт.

* Етапно отчитане и анализ на тренировъчните показатели /натоварвания,обеми,съотношения/.

* Контрол и анализ на провежданите и съфинансирани от спортните клубове и федерации тренировъчни лагери,хранително и медикаментозно възстановяване.

* Анализ на получаваните спортни резултати в официални вътрешни и международни състезания.

* Методическото обединение по спорт чрез анализи и прогнози да подпомага учителите по спортна подготовка за селекцията, тренировъчния и състезателен процес и с тази си дейност да бъде един от гарантите за подобряване и повишаване на спортните резултати

* Ежегодно осъществяване съгласно нормативните документи на Държавен план – прием утвърден от Министерството на Младежта и Спорта.

* Осъществяване на учебно-възпитателния процес, чрез прилагане на различни форми на обучение в съответствие с изискванията на ЗПУО -2016г.

*Осигуряване на учениците завършване на гимназиален етап на образование и придобиване на професионална квалификация III степен.

*Предоставяне на добри битови условия за учениците от провинцията, чрез ползване на общежитие към училище

* По време на учебната година, ежедневно ползване на храна - обяд и вечеря чрез субсидия за поевтиняване.

* Стриктно спазване изискванията на Наредбите на Министерство на Образованието и Науката и Министерството на Младежта и Спорта за формиране на брой ученици в паралелки, групи в общежитието и групи по видовете спорт .

* Своевременно изготвяне и представяне за утвърждаване от Министерството на Младежта и Спорта на учебните планове и списък образец №1.

* Изграждане на Обществен съвет и повишаване ролята на родителската общност и Училищното настоятелство при определяне и реализиране цялостната стратегия на училището.

* Прилагане на нови методи на преподаване, търсене на нови подходи основани на демократичния принцип, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в спорта и учението и съчетаването им с професионалната кариера.

* Утвърждаване авторитета на учителите чрез подпомагане кариерното им развитие по направления.

* Участие в Национални програми и Проекти свързани с учебно-възпитателния процес и осмисляне на свободното време на учениците.

* Стриктно спазване на изискванията за Безопасни условия на възпитание, обучение и труд, Правилника за вътрешния трудов ред, опазване здравето, живота и сигурността на учениците, Закона за закрила на детето, Етичния кодекс за работа с подрастващите и др.

* Чрез стриктно спазване на Учебния план и Учебните програми насърчаване на учениците-спортисти за придобиване на професия по спорт / код 813/ III степен.

* Координация и взаимодействие с НСА „Васил Левски” , други ВУЗ – подготвящи спортни специалисти и Българските спортни федерации за следдипломна квалификация на учителите по спортна подготовка. Съвместно с ДИУУ в СУ „Климент Охридски” да се работи за придобиване на степени - ПКС за учителите по спортна подготовка.

VI.6. Прилагане на Системата за финансово управление и контрол /СФУК/ за създаване на условия за законосъобразно и целесъобразно разходване на средствата в условията на делегиран бюджет.

VI.6.1. Поемане на отговорност и взимане на правилни управленски решения за подобряване процеса на бюджетиране за икономично, ефективно и ефикасно разходване на финансовите ресурси.

VI.6.2. Постигане прозрачност на процесите, снижаване на разходите и децентрализация на отговорностите.

VI.6.3. Надеждност и осигуряване на финансовата и оперативната информация.

VI.6.4. Усъвършенстване на вътрешно нормативната уредба /заповеди, вътрешни наредби, указания , правила и други документи/.

VI.6.5. Периодично актуализиране и стриктно спазване на Вътрешните правила за работна заплата и Колективния трудов договор, с цел мотивиране на колектива за ефективно изпълнение на поставените задачи.

VI.6.6. Формиране на ясен и точен критерий, единство в подхода при определяне на индивидуалната работна заплата и допълнителните трудови възнаграждения на работниците и служители.

VI.6.7. Изработване на нови показатели и критерии за прилагане на диференцирано заплащане на учителите по спорт.

VI.6.8. При разпореждането с бюджетните средства на училището и извършването на компенсирани промени по плана на приходите и разходите приоритетно да се планират финансови средства за :

- подобряване на битовите условия на учениците-спортисти;
- тяхното възстановяване и поевтиняване на храната;
- финансово подпомагане на спортно-тренировъчните лагери
- квалификацията на учителите по спорт.

VI.6.9. Резерви за осигуряване бюджета на училището да се търсят чрез собствени приходи:

- приходи от собственост;
- приходи от предоставяне на услуги;
- приходи от участия в проекти и програми на Национално и Европейско равнище.
- дарения от училищното настоятелство, отделни дарители и др.

VI.6.10. Кадровото и щатното осигуряване на училището се осъществява на основание - Кодекса на труда, Наредби №3 от 2008г, № 7 от 2000г., Инструкция №2 от 2004г на Министерство на Образованието и Науката , Наредба №1 на Министерство на младежта и спорта, Вътрешните правила за организация и управление на човешките ресурси и други нормативни документи.

VI.6.11. Във връзка с дейностите за развитие на спортното училище и възможностите на бюджета в периода 2016-2020 година, чрез трансформиране и разширяване на щатното разписание да се назначат допълнително квалифицирани специалисти:

- „Спортен психолог” – 1бр.
- „Спасител – гребни спортове” – 1бр.

VI.6.12. Обогаляване и разширяване на съществуващите компютърни кабинети и осигуряване на съвременни учебно – технически средства /интерактивни дъски, мултимедии, лаптопи, таблети и други/ .По етапно осигуряване на компютър/лаптоп/ във всеки кабинет.

VI.6.13. Обособяване на специализирани учебни кабинети свързани с учебните програми за професия.

VI.6.14. Доставка на специализирана литература в училищната библиотека във връзка с провежданите НВО , ДЗИ и Държавен изпит по професията.

VI.6.15. Създаване на съвременни условия за хранене, отдих и възстановяване на учениците спортисти чрез:

- осъвременяване оборудването в хранителния блок;
- изграждане на пропускателни системи за достъп в училището и обществения;
- изграждане на многофункционална спортна площадка в западната част на училищния двор.
- Спазване изискванията на ДОС за училищна среда.

VI.6.16. Подобряване на вертикалната планировка на двора и обогатяване на зелените площи.

VI.6.17. Чрез тристранните договори между спортното училище, спортните клубове и спортни федерации, да се търсят възможности чрез конкретни клаузи за обезпечаване на учебно-тренировъчния процес на учениците – спортисти, като ползват най-добрата база с която разполага спортния клуб и спортната федерация.

VI.6.18. С цел сигурност и пълноценно провеждане на учебно-тренировъчния процес при възможност да се осигури ученически транспорт до отдалечени спортни бази.

VII. ПРИНЦИПИ

- Законосъобразност
- Сътрудничество на регионално ниво между държавна и местна власт и спортни организации
- Отвореност и достъпност
- Ресурсна осигуреност
- Перспективност и устойчивост
- Финансова дисциплина
- Популяризиране на училищните спортовете и техните постижения на национално и международно равнище.

VIII. ПАРТНЬОРИ

- Министерство на младежта и спорта
- Министерство на образованието и науката
- Национална спортна академия „Васил Левски“
- Висши училища обучаващи спортни специалисти
- Български спортни федерации /организации/
- Спортни клубове
- Общински администрации

12.

- Институции и организации имащи отношение към детско юношеския спорт и спортната подготовка на учениците в СУ.
- Синдикални организации имащи отношение към педагогическите колективи в средното образование.
- Фондации и неправителствени организации, подпомагащи националния спорт.

Настоящата стратегия за дейности за развитието и работата на СУ“Ген.Вл.Стойчев“ е изработена на основание ЗПУО-чл.263(1) приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 01 от 31.08.2016г. и е утвърдена със заповед на директора на училището № 1796/ 31.08.2016г.





Спортно училище "Ген. Владимир Стойчев"

1113 София, бул. "Асен Йорданов" №2, тел./факс 02 870 34 81,
e-mail: su_gvs_sofia@abv.bg www.genstoichev.com

Утвърждавам

Директор:

/В.Вутев/



СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН

ОТ ДЕЙНОСТИ И ФИНАНСИРАНЕ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ СТРАТЕГИЯ НА СУ „ГЕН.ВЛ.СТОЙЧЕВ“ ЗА ПЕРИОДА 2016 – 2020г.

I.МИСИЯ НА СУ „ГЕН.ВЛ.СТОЙЧЕВ“

1.Създаване условия за предоставяне на съвременна общообразователна и професионална подготовка.Подготовка на резерв от спортисти с оглед участия в европейски и световни първенства и олимпийски игри.

II.ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

1.Училището запазва своя облик и традиции на привлекателно и водещо на национално равнище специализирано спортно училище,като образователно-възпитателен,спортен и професионален център.

2.Чрез прилагане на различните форми на обучение,заложени в ЗПУО,ще отговори на потребностите за достъп до образование на талантиливи ученици.

3.Ще разшири своята работа по програми на Европейския съюз,Министерство наОбразованието и Науката и Министерство на Младежта и Спорта.

4.Реализирането на качествен образователен процес ще се осъществява с висококвалифицирани педагози,прилагайки стандартите на новия ЗПУО.

5.Ще продължи обогатяването на училищната материална база с оглед постигане на мисията на училището и залегналите приоритети.

6. Утвърждаване на училището като център за подготовка на спортен резерв.

7.Привлекателен и водещ на национално равнище специализиран образователно-възпитателен,спортен и професионален център.

III.ДЕЙНОСТИ ПО ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

№	Деятности по цел VI.1.	Финансиране	Срок	Отговорник
1.	Провеждане съвещание с учителите по спортна подготовка за разширяване мрежата от подготвителни групи по спортове.	Делег.бюджет	м.Февруари всяка учебна година.	Директор и ЗДСД.
2.	Създаване система от организационно-методични изисквания и агитационна дейности за увеличаване броя на подг.групи и достигане на над 240 занимаващи се.	Делег.бюджет	м.Февруари всяка учебна година.	ЗДСД
3.	Изготвяне,утвърждаване от ПС и внасяне в ММС съгласно нормативните срокове предложение за ДПП.	Делег.бюджет	м.Януари всяка учебна година.	Директор и ЗДСД.
4.	Провеждане тестирания за определяне нивото физическите качества на занимаващите се.	Делег.бюджет	м.Март всяка учебна година.	ЗДСД.
5.	Анализиране на състояние на групите и прогноза на кандидатите.	Делег.бюджет	м.Май всяка учебна	ЗДСД.

6.	Осъществяване конкретни дейности за осъществяване на утвърден план-прием.	Делег.бюджет	м.Юни и м.Августвска учеб. година.	Директор
7.	Организационно и финансово подпомагане процесите на пропагандиране на приема	Делег.бюджет	м.Май всяка учебна година.	Директор
8.	Целогодишно електронно информиране на постиженията в спорта и учението.	Делег.бюджет	Целогодишно всяка учебна година.	ЗДСД и ЗДУД
9.	Организиране и провеждане съгласно нормативните изисквания на приемни изпити първи и втори тур и записване на новоприети ученици.	Делег.бюджет	м.Май,Юни,Август всяка учебна година.	ЗДСД
№	Дейности по цел VI.2.	Финансиране	Срок	Отговорник
1.	Разработване съвместно със СК и спортни федерации и утвърждаване от ПС критерии за оценка на спортовете и тяхното поетапно редуциране.	Делег.бюджет	м.Март всяка учебна година.	Директор
№	Дейности по цел VI.3.	Финансиране	Срок	Отговорник
1.	Създаване база данни за отчет и анализ на успеваемостта и поведението на учениците и получените спортни резултати.	Делег.бюджет	м.Постоянен всяка учебна година.	ЗДСД и ЗДУД
2.	Утвърждаване на брой групи по вид спорт,класове и форми на обучение.	Делег.бюджет	м.Август всяка учебна година.	Директор
3.	Изготвяне и утвърждаване задължителната училищна	Делег.бюджет	м.Септември всяка учебна	Директор

3.	документация на педагогическите кадри.	Делег.бюджет	година.	ЗДУД ЗДСД
4.	Изготвяне и сключване на тристранни договори със СК и спортни федерации.	Делег.бюджет	м.Септември всяка учебна година.	Директор
5.	Изготвяне и представяне за утвърждаване от ММС на Списък образец №1.	Делег.бюджет	м.Септември всяка учебна година.	Директор
6.	Изготвяне и утвърждаване на седмично учебно разписание и тренировъчен двуразов график по спортна подготовка.	Делег.бюджет	м.Септември всяка учебна година.	ЗДУД ЗДСД
7.	Отчитане и анализиране на тренировъчните показатели и получените резултати по спорт.	Делег.бюджет	м.Септември всяка учебна година.	ЗДСД
8.	Утвърждаване графика и мястото на тренировъчните лагери.	Делег.бюджет	м.Октомври всяка учебна година.	Директор
9.	Определяне в училищния бюджет на средства за съфинансиране на тренировъчни лагери ,хранене и медикаментозно възстановяване.	Делег.бюджет	м.Октомври всяка учебна година.	Директор
10.	Подобряване процеса на взаимодействие между ученици-спортисти включени в нац.отбори с оглед създаване на оптимални условия за съчетаване на	Делег.бюджет	м.постоянен всяка учебна година.	Директор ЗДСД

10.	учебната, професионалната и спортна подготовка.	Делег. бюджет		
11.	Изпълняване изискванията на Закона за професионалното обучение и квалификация. Избор, организиране и провеждане професионалната подготовка на учениците -9-12 клас.	Делег. бюджет	м. Октомври м. Май- всяка учебна година.	Директор
12.	Взаимодействие с обществени и държавни органи за организиране и провеждане на Държавен изпит по професията.	Делег. бюджет	м. Май всяка учебна година.	Директор
№	Дейности по цел VI.4.	Финансиране	Срок	Отговорник
1.	Разработване, утвърждаване и реализиране на дейности по утвърдени проекти.	Делег. бюджет Целеви средства	По график всяка учебна година.	Директор
2.	Определяне и утвърждаване на втори ешелон олимпийско звено с ученици сребърни медалисти от ДП.	Делег. бюджет	Постоянен всяка учебна година.	Директор ЗДСД
№	Дейности по цел VI.5.	Финансиране	Срок	Отговорник
1.	Обсъждане и приемане на учебни планове, програми и график за учебното време.	Делег. бюджет	м. Септември всяка учебна година.	Директор
2.	Избор форми на обучение. Организиране, провеждане и отчитане.	Делег. бюджет	м. Септември м. Май всяка учебна година.	ЗДУД

3.	Утвърждаване броя на ученици, паралелки, групи в общезидитието.	Делег.бюджет	м.Септември всяка учебна година.	Директор
4.	Приемане план за контролната дейност на зам диретори и директора.	Делег.бюджет	м.Октомври всяка учебна година.	Директор
5.	Приемане отчет за учебно възпитателната и спортна дейност за годината.	Делег.бюджет	м.Октомври всяка учебна година.	Директор
6.	Приемане заявления за зрелостни и професионални изпити-12 клас и избор професия- 8клас.	Делег.бюджет	м.Декември всяка учебна година.	Директор
7.	Доклад за резултатите от учебно-възпитателния процес на ученици от 12клас.	Делег.бюджет	м.Май всяка учебна година.	ЗДУД
8.	Организиране и провеждане на НВО на ученици от 7клас, ДЗИи Държавен изпит по професията на завършилите 12клас.	Делег.бюджет	м.Май всяка учебна година.	Директор
9.	Обсъждане годишен отчет за работата на постоянните комисиии и методични обединения.	Делег.бюджет	м.Юни всяка учебна година.	Директор

№	Дейности по цел VI.6.	Финансиране	Срок	Отговорник
1.	Обсъждане и приемане информация за годишен бюджет-АДМИН-М.	Делег.бюджет	м.Март всяка учебна година.	Директор
2.	Разпределение на предоставените средства по параграфи и подпараграфи.	Делег.бюджет	М.Март всяка учебна година.	Директор
3.	Приемане информация за изпълнение на делегирания бюджет по тримесечия.	Делег.бюджет	По тримесечия всяка учебна година.	Директор
4.	Приемане вътрешни правила за работната заплата на педагогическия и непедагогически персонал.	Делег.бюджет	м.Януари всяка учебна година.	Директор
5.	Актуализиране работните карти за атестация и диференцирано заплащане на педагогическия персонал.	Делег.бюджет	м.Юни всяка учебна година.	Директор
6.	Провеждане атестиране на педагогическия персонал.	Делег.бюджет	м.Октомври всяка учебна година.	Директор
7.	Предлагане на компенсирани промени пред първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по плана за приходите и разходите.	Делег.бюджет	По тримесечия всяка учебна година.	Директор

8.	м.постоянен всяка учебна година. Обогатяване на учебно-техническите средства за провеждане на учебния процес.	Делег.бюджет	м.Март всяка учебна година.	Директор
9.	Изготвяне и утвърждаване щатно разписание и подбор на квалифицирани специалисти.	Делег.бюджет	Периодично всяка учебна година.	Директор
10.	Закупуване на специализирана литература за подпомагане ДЗИ,НВО и професия.	Делег.бюджет	м.Април всяка учебна година.	Директор
11.	Изграждане многофункционална спортна площадка в двора на училището.	Делег.бюджет	м.Юни всяка учебна година.	Директор
12.	Изграждане пропускателна система за достъп в училище и общежитие.	Делег.бюджет	м.Юли-Август всяка учебна година.	Директор
13.	Обогатяване, ремонт и подържане материалната база на общежитието.	Делег.бюджет	м.Юли-Август всяка учебна година	Директор

Настоящият план от дейности за развитие и работа на СУ"Ген.Вл.Стойчев" е изработен на основание ЗПУО-чл.263(1), приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 01 от 31.08.2016г. и утвърден със заповед на директора на училище № 1796/ 31.08.2016г.

ЗАЛЪЧЕНО
на основание на
чл.2, ал.1 от ЗЗЛД